

Le programme d'accréditation Parq comprend une cinquantaine de normes obligatoires et une vingtaine de pratiques souhaitables. Consultez-le en <a href="#">cliquant ici</a> .	À remettre par écrit à <a href="mailto:mbernard@aventurequebec.ca">mbernard@aventurequebec.ca</a>	À présenter par écrit lors de la visite
<b>Documents à présenter par écrit</b>		
<b><a href="#">Section 1 – Administration</a></b>		
Politique d'engagement de Parq	x	
<b><a href="#">Section 2 – Gestion des risques</a></b>		
Plan de gestion des risques	x	x
<b><a href="#">Section 3 – Information à transmettre aux usagers</a></b>		
Toutes les normes de cette section		x
<b><a href="#">Section 4 – Mesures et plans d'urgence</a></b>		
Ententes avec délégataire(s) responsable(s) des mesures d'urgence (si applicable)	x	x
Registre des responsables des premiers soins	x	
Plan d'urgence ou procédures pour l'ensemble du parc	x	x
Plan (carte) du territoire indiquant : trajets, chemin d'évacuation, etc.	x	x
Trousse de premiers soins et liste des équipements qu'elle contient	x	x
Liste de matériel d'urgence et politique d'inspection	x	x
Modèle de rapport d'accident et d'incident	x	x
Plan de gestion de crise		x
<b><a href="#">Section 5 – Exigences générales concernant les employés</a></b>		
Manuel de l'employé	x	x
<b><a href="#">Section 6 – Gestion et planification du territoire</a></b>		
Procédures de gestion des installations et infrastructures (plan d'entretien et de vérification des sentiers, des bâtiments et de l'hébergement...)	x	x
Politique d'accueil et de service pour les clientèles ayant des contraintes ou des besoins particuliers	x	
<b><a href="#">Section 7 – Pratiques durables et responsables</a></b>		
Documentation sur le milieu naturel et culturel (zone fragile, zone d'intérêt, identification d'écosystèmes, inventaire, en revitalisation, zone historique, etc.)	x	x
Support de communication démontrant les pratiques et engagements en matière de développement durable	x	x
<b><a href="#">Sections 8 et 9 – Location d'équipement de plein air et activités avec itinéraire prédéfini</a></b>		
Contrat de prêt/location d'équipement	x	x
Conditions préalables à la pratique de l'activité	x	
Registre d'inspection des équipements de location et de sécurité	x	x
Contenu des instructions de sécurité (briefing)	x	x
Procédure au cas où le locataire ne revient pas selon l'horaire établi	x	x
Carte du parc ou des indications visuelles	x	x